

Sanksjonsveileder for stevneleder/dommer og jury i NMF

Dette er en praktisk veileder utarbeidet til bruk for stevneleder/dommer og jury under konkurranser i NMF. Dokumentet er en forenkling av NMFs sanksjonsreglement og erstatter *ikke* reglementet, kun brukes som en hjelp når man står i en situasjon eller i forberedelser til en konkurranse. Ved usikkerhet skal det ses hva som står i selve reglementet eller henvende seg til NMF.

Veilederen inneholder en sammenstilling av hvilke sanksjoner som kan gis av de ulike rollene, hvordan de skal leveres og saksbehandling. I tillegg er det en kort informasjon om protestregler og appellregler.

I arbeidet skal det ikke henvises til denne veilederen, men til NMFs sanksjonsreglement.

Praktisk informasjon:

Alle NMFs regelverk er samlet på en nettside, her vil de til enhver tid gjeldende reglementer ligge: <https://nmfsport.no/reglementer/>

Alle relevante dokumenter i forbindelse med konkurransegjennomføring er samlet her: <https://nmfsport.no/arrangementsinformasjon/>

Det er utarbeidet en egen side for jury her: <https://nmfsport.no/juryens-arbeid/>

Alle NMFs dokumenter er nå utarbeidet med dato for sist oppdatert, påse at du alltid benytter siste oppdaterte versjon. NMF streber etter at endringer gjøres før sesongstart, altså kun i første kvartal hvert år. Unntaket for dette er SR Snøscooter.

Oversikt over sanksjonstyper stevneleder/dommer og jury kan benytte

Sanksjon	Stevneleder/dommer	Jury
Muntlig irettesettelse	✓	✓
Skriftlig irettesettelse	✓	✓
Tids-/poengstraff	✓	✓
Stop & Go	✓	✓
Bot	Inntil kr. 2.000	Inntil kr. 5.000
Disk fra heat	✓	✓
Disk fra hele konkurransen	✗	✓

Husk at det kun er stevneleder/dommer/jury som kan gi en sanksjon – andre som f.eks. teknisk kontrollant skal gå via stevneleder – enten at det er forhåndsavklart og informert om at den har delegasjon eller at man ber stevneleder gjøre det.

Stevneleders sanksjonsmyndighet

Stevneleder kan ilegge:

- Muntlig eller skriftlig irettesettelse
- Tids-/prikk-/poengsanksjon
- Faktaavgjørelser
- Bot inntil kr. 2.000,-
- Diskvalifikasjon fra heat eller del av konkurranse

Dersom strengere reaksjon anses nødvendig skal saken umiddelbart overleveres juryen.

Dersom en utøver ilegges en bot skal denne betales inn til NMF.

Viktig om faktaavgjørelser

Faktaavgjørelser kan det ikke protesteres på, dette kan for eksempel være

- Tyvstart
- Målplassering
- Fotfeil
- Teknisk svartflagg
- «Stop and go»

Dette er skjønnsavgjørelser som ofte er definert i spesialreglement.

Når det skjer et regelbrudd/oppstår en hendelse

Når det skjer et regelbrudd eller oppstår en hendelse må stevneleder vurdere hvilken av sanksjonene over som skal gis. Dette avhenger av typen regelbrudd/hendelse som skjer. Her må relevant regelverk benyttes. Når stevneleder har tatt en avgjørelse må denne formidles til utøver.

Det kan være at en situasjon du vurderer sanksjon på ser annerledes ut for utøver enn for deg og fra der du stod – det kan derfor alltid være fornuftig å ta en samtale med utøver før du overleverer sanksjonen for å høre utøvers side av saken.

Dersom en teknisk kontrollant melder inn brudd på teknisk reglement skal sanksjoner utgis av stevneleder, med mindre det er tydeliggjort på forhånd at stevneleder har delegert myndigheten til teknisk kontrollant.

Dersom du som stevneleder mener at regelbruddet er alvorligere enn hva du kan sanksjonere for skal du umiddelbart sende saken videre til juryen.

Hvordan utlevere en sanksjon, stevneleder.

Husk å alltid ta utøver til side / unna når du skal snakke med de – slik at ikke andre kan overhøre samtalen eller utøver kan føle seg presset til en type oppførsel eller svar den i utgangspunktet ikke ønsker.

Vi skiller her på sanksjoner som utleveres på grunn av regelbrudd ifm. resultater/sport og andre typer regelbrudd/hendelser.

Ved regelbrudd som skjer ifm. resultater/sport er det mest naturlig å ilegge tids-/prikk-/poengsanksjon, dette inkluderer også «stop and go» eller en diskvalifikasjon fra det aktuelle heatet. Dette er sanksjoner som går utover utøvers resultat på resultatlisten. Dette skal informeres om på den aktuelle resultatlisten med paragrafnummer for hvilken regel som er brutt, samt navn på utøver – som minimum. Du som stevneleder bør også informere utøver muntlig om sanksjonen som er gitt. Dersom du ønsker kan du benytte skjema for forkynt avgjørelse, men så lenge det står på resultatlisten er ikke dette et krav i dette tilfellet. Hvis skjema benyttes skal dette vedlegges dokumenter som sendes inn til NMF i etterkant. Avgjørelser av denne typen skal også rapporteres til juryen på neste jurymøte etter at det er gjort.

Husk at SR kan ha konkretisert hvilke sanksjoner som skal gis til ulike typer brudd av denne kategorien, for eksempel har SR trial definert sanksjoner for prikkgivning i sitt SR.

Ved hendelser som ikke er direkte knyttet til resultater eller direkte på sporten/aktiviteten som utføres kan man tildele sanksjoner som irettesettelse og bot. I tilfeller når disse blir gitt skal skjema for forkynt avgjørelse benyttes, det skal vedlegges dokumenter som sendes inn til jury og det skal rapporteres til jury på et jurymøte. Dette kan for eksempel være bot for sent oppmøte til førermøte, irettesettelse for uønsket oppførsel, påkjørsels av bøye, etc.

Husk på at utøvere under 16 år skal ha med seg foresatt, mens alle utøvere har rett til å ha med seg en person fra støtteapparatet om den ønsker når du snakker med de om sanksjon.

Generelle tips til stevneleder:

- Lag deg egne huskelapper
- Ha dokumenter/skjemaer klare i papirform
- Bruk folkene rundt deg

PROTESTER

Her kommer en kort sammenstilling av informasjon om protester. Dette fordi utøvere som er misfornøyd med en sanksjon gitt av stevneleder/dommer, og som ønsker å sanksjonere, må kunne få svart ut sine spørsmål av det som stevneleder. Dette er også noe du kan delegere til for eksempel sekretariatet, men det er ditt ansvar å påse at utøvere får korrekt informasjon.

Hvem kan protestere?

- Utøver i samme klasse
- Må gjelde samme konkurranse

Frister

- Underveis i konkurranse: 15 minutter etter foreløpig resultat
- Etter endelig resultat: 30 minutter etter oppslag
- Gyldighet deltaker/kjøretøy: Før trening/start (med mindre annet angitt)

Krav til protest

- Må være skriftlig
- Må være signert
- Kun én sak per protest. Dette betyr at hvis flere utøvere ønsker å protestere på samme sak må de levere hver sin protest – man kan ikke levere protester sammen.
- Protestgebyr kr 2 000 skal betales når protest leveres for at den anses som godkjent.
- Teknisk protest: tillegg kr 4 000 depositum
- Faktaavgjørelser kan ikke protesteres mot og skal avvises

Juryens sanksjonsmyndighet

Juryen kan ilegge:

- Irettesettelse
- Tap av plassering/resultat/poeng
- Tids-/prikk-/poengsanksjon
- Bot (maks kr 5 000)
- Diskvalifikasjon

Dersom strengere sanksjon anses nødvendig:

1. Juryen skal diskvalifisere i konkurransen
2. Saken oversendes NMF
3. Full dokumentasjon vedlegges

Jurybehandling i praksis

FØR juryen begynner behandling av en protest er det viktig å kontrollere at det formelle er på plass, jf. Avsnitt om protest/regler om protest

1. Innkalling
 - a. Partene kalles inn
 - b. Mulighet for vitner
2. Høring
 - a. Partenes redegjørelse
 - b. Vitneforklaringer
 - c. Juryen stiller spørsmål først
3. Avgjørelse
 - a. Jury trekker seg tilbake
 - b. Egen protokoll føres
 - c. Begrunnelse nedtegnes
 - d. Partene informeres
 - e. Signatur på mottatt avgjørelse
 - f. Avgjørelse trer i kraft umiddelbart.
 - g. Partene skal informeres om appellrettigheter:

Hvem kan appellere?

- Det kan ikke appelleres dersom det ikke er levert protest
- Den som leverte protest
- Den protesten retter seg mot

Viktig å informere om:

- Frist: 5 dager
- Appellgebyr: kr 5 000
- Appell sendes til NMF, sammen med kvittering for innbetalt appellgebyr, nmf@nmfsport.no
- Faktaavgjørelser kan heller ikke appelleres.

Innbetaling av bøter og protest/appellgebyr

Utdelte bøter, protestgebyr og appellgebyr og eventuelt depositum ved teknisk protest skal innbetales til NMF. Dette kan gjøres på flere måter:

- Betales direkte inn til NMFs konto: 1813.40.20179
- Betales via NMFs Vippskonto for bøter/protester: 46026
- Betale til klubb (kontanter eller bankoverføring/vipps), som betaler dette videre til NMF.

Innbetaling skal merkes med type avgift, utøvers navn og arrangementet det gjøres i forbindelse med.

Rapportering etter endt konkurranse

Det er juryens ansvar å rapportere inn til NMF i etterkant av en konkurranse. Dette innebærer både innhold i rapporter og at alle rapporter og resultater blir sendt inn til NMF. Blir det ikke rapportert i protokoller eller skjemaer – har det ikke skjedd.

Bøter og protestgebyr skal innbetales til NMF, jf. Punkt over. Dersom det er innlevert protest hvor protesten har gått medhold skal innbetalt protestgebyr refunderes til utøver som protesterte. Dersom utøver har betalt gebyr direkte til NMF, må dette varsles slik at NMF kan følge opp refusjonen. Dersom utøver betalte til klubb er det viktig at klubben refunderer utøver.

Oppfølging etter innsendt rapportering

Dersom det er saker som skal følges opp av administrasjonen er det viktig at dette kommer tydelig frem i rapporten, slik at det fanges opp og tas videre. Dette kan for eksempel være oppfølging av at en bot blir innbetalt før neste løp og varsling av arrangører dersom det er utøvere som av ulike årsaker har startnekt.

Andre saker med behov for oppfølging tas individuelt etter sakens innhold. Dersom man som stevneleder/dommer eller jury har spørsmål rundt en sak, ta kontakt med administrasjonen.